

**Wniosek o dofinansowanie kosztów zakupu  
okularów/szkieł korygujących wzrok podczas pracy przy  
obsłudze monitora ekranowego**

**I. Dane dotyczące pracownika:**

1. Nazwisko i Imię.....
2. Stanowisko.....

Na podstawie (§ 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 10 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z 1998 r. poz. 973 ze zm.), proszę o dofinansowanie do zakupu szkieł kontaktowych okularów/szkieł korygujących wzrok w kwocie ..... zł.

Nr konta bankowego pracownika

.....

**II. Do wniosku dołączam:**

1. Fakturę VAT wystawioną na nazwisko, imię pracownika CUI;
2. Aktualne orzeczenie wydane przez lekarza medycyny pracy zalecające stosowanie okularów lub szkieł kontaktowych/korygujących
3. Zaświadczenie lekarskie lekarza okulisty lub zaświadczenie od optometrysty potwierdzające zmianę wady wzroku

Data i podpis pracownika: .....

**III. Bezpośredni przełożony pracownika:**

Stwierdzam, że wyżej wymieniony pracownik użytkuje w czasie swojej pracy monitor ekranowy przez co najmniej 4 godz. dziennie.

Data i podpis bezpośredniego przełożonego pracownika:

.....

#### **IV. Pracownik służby BHP**

Pracownikowi zgodnie z zarządzeniem Nr 2/2024 Dyrektora CUI z dnia 28.03.2024 r. przysługuje dofinansowanie do okularów/szkieł korygujących wzrok w wysokości ..... zł.

Data i podpis pracownika służby bhp

.....